

Программа занятий по курсам профессиональной переподготовки

Пройдя онлайн – курс обучения (пятидневный вебинар или очные занятия + онлайн–школа на сайте www.ipku.ru) Вы узнаете, как эффективно проводить государственные и муниципальные закупки, торги с применением национального режима и отраслевой специфики, применять на практике нормативные акты и правильно вести документооборот.

Учебный курс подготовлен с учетом актуальных изменений законодательства о закупках и анализа правоприменительной практики!

Вас ждут:

Готовые алгоритмы принятия решений, практические примеры и деловые игры.

Юридические инструменты и разбор сложных ситуаций.

Круглый стол в конце каждого дня, где Вы сможете получить ответы из первых рук, в ходе личного общения с сертифицированным преподавателем – экспертом в сфере закупок.

1-й день - «Все, что нужно знать о закупках – за один день, кратко и доступно».

Основы законодательства о контрактной системе:

- ✓ Организация работы заказчика от планирования до приемки – все этапы работы, необходимые для каждого этапа документы и связанные с ними подсистемы официального сайта;
- ✓ Границы полномочий сотрудников заказчика: специалистов отдела закупок или контрактного управляющего, членов закупочной и приёмочной комиссий, лиц ответственных за проведение экспертизы и приемки – отличия данных структурных подразделений, включение в состав разных подразделений одного и того же должностного лица, лиц не состоящих в штате заказчика, передача электронной подписи и полномочий.
- ✓ Схематичное построение закупочного процесса в организации;
- ✓ Обзор актуальной нормативно-правовой базы, в том числе основных подзаконных актов;
- ✓ Разбор понятийного аппарата закона о контрактной системе и его принципов;
- ✓ Обсуждение используемых способов закупок, их отличий друг от друга и условий применения в каждом конкретном случае;
- ✓ Рекомендации по выбору способов закупки, разбор ошибок на конкретных примерах.

Контрактный управляющий или контрактная служба:

- ✓ Назначение контрактного управляющего и необходимость создания контрактной службы;
- ✓ Функции контрактной службы и контрактного управляющего, регламентирующие документы и стандарты «Специалист по закупкам» и «Эксперт по закупкам»;
- ✓ Размещение информации и документов чужой электронной подписью с ведома ее владельца – точка зрения контрольных органов.

Комиссия по закупкам:

- ✓ Правила создания и работы закупочной комиссии, регламентирующие документы;
- ✓ Виды закупочных комиссий, отличия и особенности работы;
- ✓ Рассмотрение заявок – с точки зрения закупочной документации;

- ✓ Рекомендации по минимизации рисков принятия решений членами комиссий
- ✓ Обзор типовых нарушений в работе комиссии - практика контрольных органов.

Круглый стол – ответы на вопросы слушателей.

Материал предоставляется с учетом следующих актуальных изменений:

- **Изменения, внесенные Федеральными законами: № 63-ФЗ от 06.04.2011г. ФЗ № 249-ФЗ от 30.07.2020г.**
- Увеличение лимита на проведение запроса котировок, сокращение срока подачи заявок, изменения в порядке отмены и внесения изменений – с 01.04.2021г.
- Правила выдачи электронной подписи участникам закупок – с 01.07.2021 г.
- **Второй оптимизационный пакет изменений: № 360-ФЗ от 02.07.2021г, № 277-ФЗ от 01.07.2021г.**
- Исключение судебных издержек из сферы действия Закона № 44-ФЗ – 01.01.2022г.
- Сокращение числа способов закупок, универсальные требования к содержанию документов, отмена документации, новые правила проведения процедур и отмены и внесения изменений в закупки – 01.01.2022г.
- Изменение размера обеспечения заявок для отдельных участников рынка – с 01.01.2022г.
- Обязательное установление дополнительного требования о наличии опыта для крупных закупок – с 01.01.2022г.
- Расширение понятийного аппарата: этап контракта, товары необходимые для нормально жизнеобеспечения, независимые гарантии – 01.01.2022г.
- Расширение и уточнение оснований для проведения закрытых закупок – 01.01.2022г.
- Уменьшение числа человек в закупочной комиссии – с 01.01.2022г.
- Увеличение минимальной доли закупок у субъектов малого бизнеса и СОНКО – с 01.01.2022г.

2-й день - «Планирование закупок и проведение закупок»

Планирование закупочного процесса:

- ✓ Определения потребностей до формирования плана-графика закупок;
- ✓ Подробный порядок формирования и размещения плана-графика закупок в Единой информационной системе;
- ✓ Кодировка закупочного процесса – регламентирующие документы и порядок для формирования идентификационного кода закупки;
- ✓ Ведение плана-графика закупок – подробный порядок внесения изменений в размещенный план, основания для таких изменений и сроки для закупок по измененным позициям плана;

Закупки вне конкурентной среды, заключение с единственным:

- ✓ Все что нужно знать об основаниях заключения контрактов с единственным, об условиях применения оснований и особенностях их выбора;
- ✓ Закупки малого объема – эффективность, учет и вопросы «дробления» для таких закупок.
- ✓ Наиболее часто применяемые основания для заключения контракта с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем;

Конкурентные процедуры:

- ✓ Обеспечение заявок в конкурентной среде – способы, указание и проверка;
- ✓ Аукцион в электронной форме – **новый порядок с 2022 года!**
- ✓ Подробное проведение процедур с использованием схем: начиная с размещения извещения и заканчивая заключением контракта;

Круглый стол – ответы на вопросы слушателей.

Материал предоставляется с учетом следующих актуальных изменений:

- **Изменения, внесенные Федеральными законами: № 249-ФЗ от 30.07.2020 с 01.04.2021**
- **Изменения, внесенные в Постановление Правительства РФ № 1279 от 30.09.2019г. № 961 от 30.06.2020г.**
- **Новый порядок закупок по п.4 и 5 ч.1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ, увеличение суммы заключения до 3 миллионов рублей, требование обоснования и ведения реестра контрактов в ЕИС цены контракта – с 01.04.2021г.**
- **Обновлен порядок формирования плана-графика в части отражения объектов капитального строительства – с 01.07.2021г.**
- **Продление действующего порядка согласования заключения контрактов с единственным по основаниям п.24 – 25 ч.1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ до 01.01.2022г.**
- **Второй оптимизационный пакет изменений: № 360-ФЗ от 02.07.2021:**
- **Возможность заключения с единственным при отсутствии заявок на конкурентную закупку – с 01.01.2022г.**
- **Новые основания для заключения с единственным – с 01.01.2022г.**
- **Проведение процедуры электронного аукциона по новому порядку – с 01.01.2022г.**

3-й день - «Особенности проведения закупок»:

Обоснование цен - начальной (максимальной) цены, цены единиц, цены контракта:

- ✓ Рекомендованные для применения методы обоснования цены;
- ✓ Выбор и применение метода обоснования цены, примеры расчета;
- ✓ Правильное оформление и регистрация информации о ценах во внутреннем документообороте заказчика;
- ✓ Размещение обоснований цен в ЕИС.

Преимущества и ограничения для отдельных участников рынка:

- ✓ Закупки для СМП и СОНО, расчет необходимого процента и составление годового отчета по утвержденной форме;
- ✓ Учет закупок заказчика в процентной доле необходимого объема закупок у СМП и СОНО;
- ✓ Установление и применение преимуществ – рекомендации по формированию объекта закупки, формированию лота;

Требования к участникам закупок:

- ✓ Единые требования – декларирование и документальное подтверждение лицензий, допусков СРО, неисключительных прав;
- ✓ Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков – установление и проверка;
- ✓ Дополнительные требования к участникам, подходящие для них основания и способы закупок.
- ✓ Порядок проверки требований – полномочия оператора площадки, комиссии по закупкам, заказчика;
- ✓ Обзор типовых нарушения при установлении требований, практика контрольных органов.

Описание объекта закупки:

- ✓ Подробный порядок составления технического задания;
- ✓ Требования закона, стандартов и технических регламентов;
- ✓ Запрет на указание товарных знаков, исключения из запрета;
- ✓ Указание характеристик, показателей, единиц измерений и требований к упаковке;

- ✓ Применение для описания объекта закупки каталога товаров, работ, услуг в ЕИС.
- ✓ Типовые ошибки и практика контроля по описанию объекта закупки.

Национальный режим:

- ✓ Обзор нормативных актов в национальном режиме, их совместное применение;
- ✓ Запреты, преимущества и ограничения, установленные в отношении иностранных товаров, работ, услуг – отличия и обязанность указания и применения заказчиком;
- ✓ Минимальная доля закупок товаров российского происхождения – соблюдение и отчетность.

Круглый стол – ответы на вопросы слушателей.

Материал предоставляется с учетом следующих актуальных изменений:

- **Второй оптимизационный пакет изменений: ФЗ от 02.07.2021 № 360-ФЗ**
- **Приказ Федеральной службы войск национальной гвардии РФ № 45 от 15.02.2021г.**
- **Изменения, внесенные в Постановления Правительства № 99 от 04.02.2015г., № 2014 от 03.12.2020г.**
- *Определение минимальной обязательная доли закупок российских товаров – с 01.01.2021г*
- *Расширены дополнительные требования к участникам – с 03.06.2021г.*
- *Порядок обоснования цены на охранные услуги – с 09.05.2021г.*
- *Уточнение порядка применения перечней установления преимуществ – с 01.01.2022г.*

4-й день – «Заключение, исполнение и расторжение контракта»:

Составление контракта:

- ✓ Применение типовых контрактов из библиотеки ЕИС и типовых условий;
- ✓ Информационная карта и кодировки;
- ✓ Существенные условия контрактов;
- ✓ Ответственность сторон: отличия указания в проекте контракта по требованиям контрактной системы и стороннего законодательства.

Заключение контракта:

- ✓ Алгоритм действий со стороны заказчика и поставщика, регламентные сроки;
- ✓ Правила установления обеспечения исполнения контракта и обеспечения гарантийных обязательств, порядок предоставления обеспечений победителем;
- ✓ Антидемпинговые меры как последствия необоснованного занижения цены, применение и проверка предоставления;

Исполнение контракта:

- ✓ Правильное внесение изменений в контракты через заключение дополнительных соглашений;
- ✓ Основания для изменения существенных условий заключенных контрактов;
- ✓ Расторжение контракта: варианты, порядок и последствия для сторон;
- ✓ Действия, предшествующие приемке: экспертиза силами заказчика и экспертиза с привлечением сторонних специалистов – отличия, правила оформления и минимизация трудозатрат;
- ✓ Связь экспертизы и приемки, соблюдение сроков и обязательные действия сторон;
- ✓ Ведение претензионной работы: начисление неустойки, расчет просрочки и размера штрафа;

- ✓ Электронное актирование в ЕИС – исполнение контрактов в электронном виде;

Сопровождение контракта:

- ✓ Своевременное отражение исполнения в реестре контрактов ЕИС для приемки, оплат, дополнительных соглашений, расторжений контракта и претензионной работы;
- ✓ Отличия реестра контрактов ЕИС и реестра региональной системы;
- ✓ Рекомендации по правильному документообороту и снижению трудозатрат на внесение информации в реестр контрактов;

Круглый стол – ответы на вопросы слушателей.

Материал предоставляется с учетом следующих актуальных изменений:

- **Изменения, внесенные Федеральными законами: № 539-ФЗ от 30.12.2020г.**
- *Изменен порядок направления сведений в РНП – с 01.07.2021г.*
- **Второй оптимизационный пакет изменений: № 360-ФЗ от 02.07.2021г. 277-ФЗ от 01.07.2021г.**
- *Отмена типовых контрактов из библиотеки ЕИС – с 01.01.2022г.*
- *Сокращение сроков, отведенных заказчику для оплаты контрактов, в том числе заключенных с субъектами малого бизнеса и СОНКО – с 01.01.2022г.*
- *Исключение оснований для изменения контракта из существенных условий – с 01.01.2022г.*
- *Удержание суммы неустойки из оплаты включено в существенные условия – с 01.01.2022г.*
- *Уточнен порядок электронного актирования в ЕИС – с 01.01.2022г.*
- *Подача жалобы в ЕИС в электронном виде – с 05.07.2021г.*

5-й день - «Закупочная деятельность по Закону №223-ФЗ»:

Запуск системы закупок:

- ✓ Основные понятия закона о закупках отдельных юридических лиц
- ✓ Нормативно-правовые акты;
- ✓ Регистрация в системах;

Положение и планы:

- ✓ Создание, утверждение и размещение положения о закупке;
- ✓ Применение типовых положений о закупке;
- ✓ Внесение изменений в положение;
- ✓ Планы - формирование, утверждение и размещение плана закупок и плана закупок ИВТ продукции;

Регулирование:

- ✓ Способы закупок – конкурентные, не конкурентные, в электронной форме;
- ✓ Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства;
- ✓ Указание и применение национального режима, правила расчета преимуществ;
- ✓ Доля закупок товаров российского происхождения – соблюдение и отчетность;
- ✓ Обоснование начальной (максимальной) цены договора;

Реестр договоров и отчетность:

- ✓ Информация и документы, размещаемые в реестре договоров;
- ✓ Виды отчетов и требования их размещения в ЕИС;

Круглый стол – ответы на вопросы слушателей.

Материал предоставляется с учетом следующих актуальных изменений:

- *Изменения, внесенные Федеральными законами: № 452-ФЗ от 22.12.2020г. № 453-ФЗ от 22.12.2020г. № 86-ФЗ от 05.04.2021г.*
- *Постановлениями Правительства РФ: № 1128 от 07.07.2021г., № 1799 от 07.11.2020г. № 932 от 17.09.2012г. № 1132 от 30.10.2014г. № 2013 от 03.12.2020г. № 814 от 27.05.2021г.*
- *Уточнен состав закупочной документации и сведений, включаемых в заявку – с 01.04.2021г.*
- *Новые правила и увеличение обязательной доли закупок у СМСП – 01.01.2022г.*
- *Новые требования к плану закупок, плану закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств – с 01.01.2021г.*
- *Введение административной ответственности за нарушение сроков оплаты – с 02.01.2021 г.*
- *Уточнен срок внесения информации в реестр договоров по отдельным приемкам – с 01.01.2021 г.*
- *Установление минимальной доли закупок товаров российского происхождения – с 01.01.2021 г.*
- *Изменение порядка размещения ежемесячного отчета о заключенных договорах – с 01.10.2021 г.*

*** Для эффективного обучения – слушателям предоставляется доступ к заочной части обучения в Личном кабинете нашего сайта www.ipku.ru - это более 60 аудио и видеороликов по темам курса, более 20 экспертных видео, пакет бесплатных индивидуальных консультаций, справочники для госзакупок, нормативно-правовая база по 44-223-ФЗ в количестве более 1500 документов, сдача итогового экзамена.**

По окончании курса выдается:

Документ установленного образца согласно выбранного Вами курса.

В соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО) и письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) № 05-330 от 05.09.2018 г., образовательным организациям дополнительного профессионального образования необходимо вносить данные в ФИС ФРДО по выданным документам об образовании.

Мы гарантируем легитимность выдаваемого документа, качество нашего образования и дальнейшую поддержку от нашего учебного центра!

С уважением к Вам и вашему делу,

Исполнительный директор АНО ДПО «ИПГУ»  Кудашкина Ю.Н.

