



Учебный курс подготовлен с учетом актуальных изменений законодательства о закупках и анализа правоприменительной практики!

Вас ждут:

- **Очное обучение** – общение в формате лекции с сертифицированным преподавателем-экспертом в сфере закупок, где вы можете получить разъяснения по темам курса и ответы на рабочие вопросы.
- **Онлайн-школа:** видео-уроки, аудио-темы, нормативно-правовые базы по 44-ФЗ и 223-ФЗ, справочники госзакупок, экспертных видео, консультации.
- **Разбор практических ситуаций** по применению норм 44-ФЗ, 223-ФЗ.
- **Быстрые бесплатные консультации по закупкам!**

1-й модуль - «Все, что нужно знать о закупках - кратко и доступно»:

Основы законодательства о контрактной системе: обзор нормативно-правовой базы; создание отдела закупок; основные понятие закона; принципы закона, способы закупок, централизованные закупки.

Контрактный управляющий или контрактная служба: назначение контрактного управляющего или создание контрактной службы, функции контрактной службы.

Передача электронной подписи - кто несет ответственность? Риски заказчика по принятию решений.

Профессиональные стандарты «Специалист по закупкам» и «Эксперт по закупкам» и совмещение должностей.

Комиссия по закупкам – рекомендации по минимизации рисков принятия решений.

Простыми словами о сложных предметах: строительство, ремонты, лицензирование. Требования к участникам закупок – правильное указание требований и подтверждающих документов.

2-й модуль - «Практические вопросы закупок»:

Практическое занятие. «Обоснование НМЦК в 3 шага» - примеры расчета и варианты обоснований. Как правильно обосновать цену?

Обоснование цены: цена контракта, цена единиц - правильный выбор метода обоснования с примерами расчёта.

Рекомендации. Преимущества и ограничения в закупках для отдельных участников рынка - право и обязанность установления, расчет процента, заполнение отчетной формы.

Деловая игра. Особенности закупок с национальным режимом – условия допуска заявок, подтверждение страны происхождения товаров.

Деловая игра. Описание объекта закупки – техническое задание как инструмент защиты от недобросовестного исполнителя. Применение товарного знака, стандартов, тех. регламентов при описании объекта закупки.

Рекомендации. Разбор типовых ошибок, работа с каталогом товаров, работ, услуг в ЕИС, формирование лота.

3-й модуль - «Практика осуществления закупок»:



Практическое занятие. Планирование закупочного процесса - начиная с определения потребностей и заканчивая формированием плана-графика закупок. Планирование закупок на 2020 год, особенности формирования планов-графиков.

Формирование и расчет потребностей закупок.

Рекомендации. Закупки вне конкурентной среды, заключение с единственным поставщиком – все, что нужно знать: случаи, основания, ограничения применения, особенности выбора оснований.

Закупки малого объема в Электронных магазинах и Едином агрегаторе торговли.

Деловая игра. Конкурентные закупки в электронной форме: запрос котировок, электронный аукцион, открытый конкурс.

Подробное проведение процедур с использованием схем: начиная с извещения, заканчивая заключением контракта.

4-й модуль - «Практика контроля, заключения, исполнения контракта»:

Рекомендации. Заключение контракта – алгоритм обязательных действий со стороны Заказчика.

Требование предоставить обеспечение контракта, гарантийные обязательства.

Применение антидемпинговых мер.

Рекомендации. Вносим изменения правильно – когда нужны основания для заключения дополнительных соглашений.

Расторгаем контракт по закону – виды и причины расторжений, их особенности.

Практическое занятие. Исполнение контракта – контроль со стороны Заказчика за исполнением. Расчет штрафов, пеней.

Рекомендации. Проведение экспертиз должностным лицом Заказчика, приемочной комиссией, сторонней организацией – отличия и примеры. Минимизация трудозатрат на приемку, ведение претензионной работы.

Сопровождение контракта в реестре ЕИС – правила, сроки и рекомендации по достоверному отражению исполнения во внутреннем документообороте.

Рекомендации. «Застрахуйся от ошибок» - основные нарушения Заказчиков в сфере закупок.

Новое в аудитах в сфере закупок, осуществляемых различными органами контроля.

Виды контроля: ФАС, финансовый, надзорный и иные виды.

Подача жалоб и обжалование штрафов.

5-й модуль - «Закупочная деятельность отдельными видами юр. лиц по ФЗ №223-ФЗ»:

Устройство корпоративных закупок от «А» до «Я».

Практическое занятие. Разбор типового положения и другой информации, требующей размещения в ЕИС.

Планирование и осуществление закупок.

Заключение и исполнение договоров: порядок составления, заключения договора.

Реестр договоров.

Исполнения договора – приёмка.

Расторжение договора.

Рекомендации. Особенности осуществления закупок (требования к участникам закупки, дополнительные требования, квалификационные требования, малые и средние



предприниматели, национальный режим).

Вопросы обоснования НМЦ договора.

Практическое занятие. Описание предмета закупки.

Информация и сроки её размещения на ЕИС.

Рекомендации. Способы осуществления закупок.

Контроль в сфере закупок отдельных видов юридических лиц - основные нарушения Заказчиков в сфере закупок.

** **Для эффективного обучения** – слушателям предоставляется доступ к **Онлайн-школе** на нашем сайте: www.ipku.ru - это аудио и видео-уроки по темам курса, экспертные видео, пакет бесплатных индивидуальных консультаций, справочники для госзакупок, нормативно-правовая база по 44-223-ФЗ в количестве более 1500 документов, сдача итогового экзамена.*

По окончании курса выдается:

Диплом установленного образца согласно выбранного Вами курса.

В соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО) и письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) № 05-330 от 05.09.2018 г., образовательным организациям дополнительного профессионального образования необходимо вносить данные в ФИС ФРДО по выданным документам об образовании.

**Мы гарантируем легитимность выдаваемого документа,
качество обучения, консультационную и правовую поддержку
от нашего учебного центра!**

С уважением к Вам и вашему делу,
Генеральный директор АНО ДПО «ИПГУ»



Белин В.В.